

Алгоритм действий для переноса материалов курсов на образовательном портале.

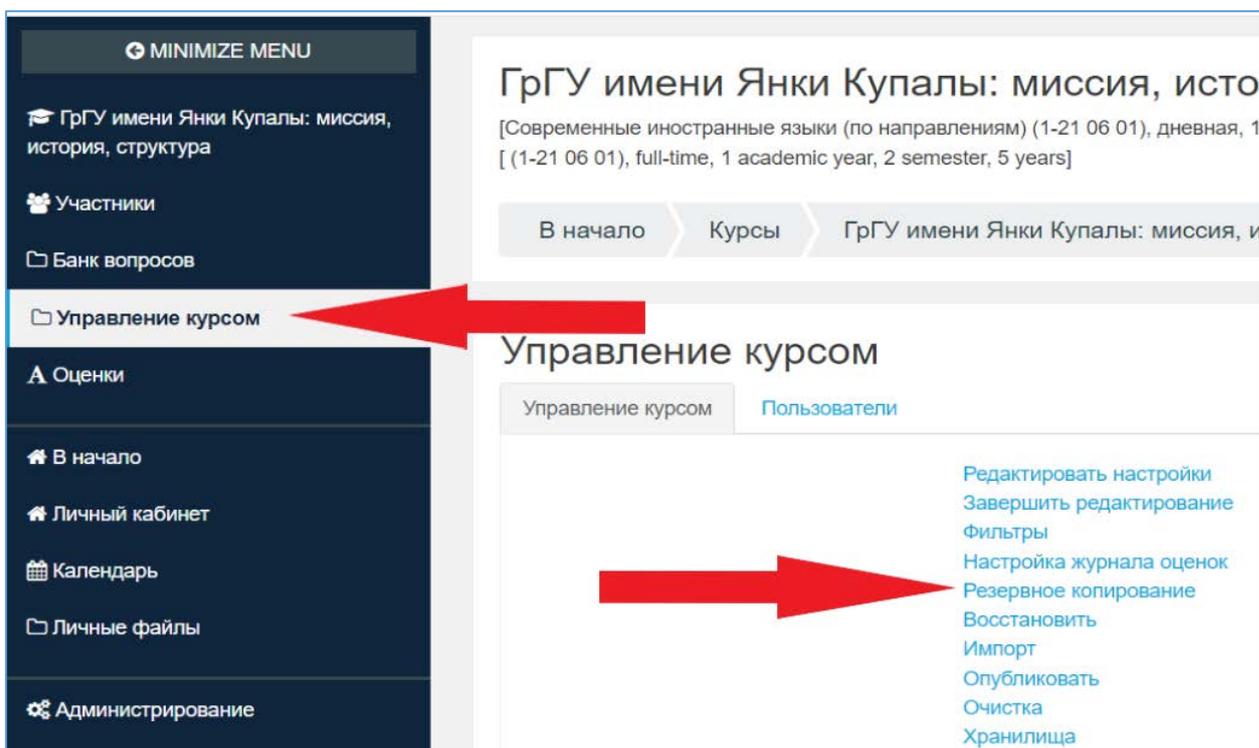
Материалы в курсах могут размещаться согласно

- положению об ЭУМК (аннотация, учебная/рабочая программа, теоретический блок, практический блок, блок контроля знаний);
- учебной программе по дисциплине (разделы).

При необходимости **импортировать схожий учебный курс** из курсов 2021-2022 учебного года (или например 2017-2018, 2018-2019 и т.д.) в дисциплины учебного года 2022-2023 используйте на портале eduold.grsu.by инструмент «Резервное копирование».

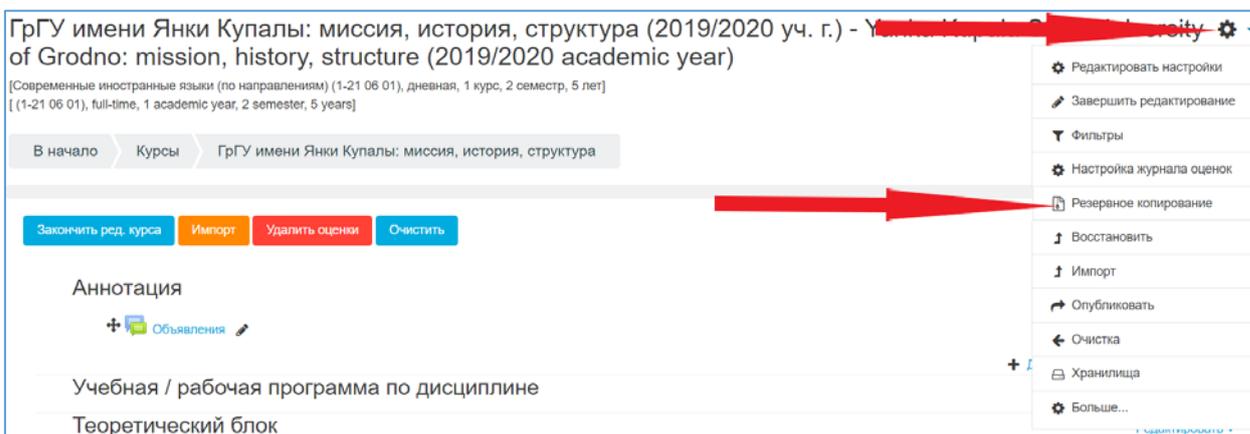
Материалы, разработанные на цифровой образовательной платформе <https://emoodle.grsu.by/>, так же можно перенести используя данную инструкцию.

Для этого откройте курс, из которого Вы хотите перенести материалы. В разделе «Управление курсом» выберите пункт «Резервное копирование»

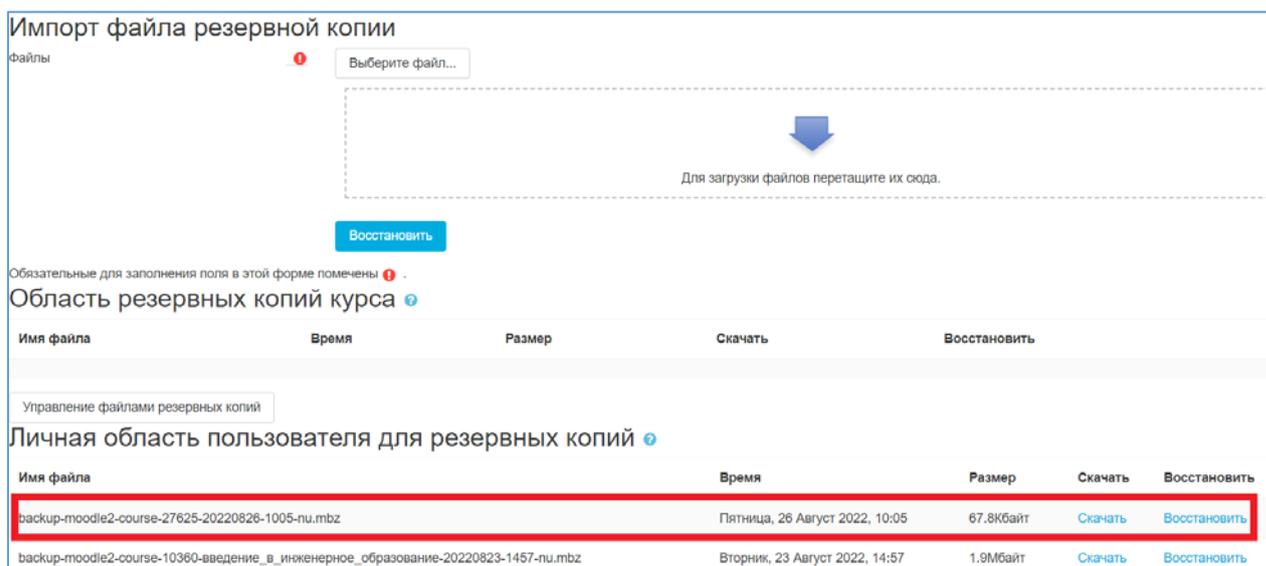


The screenshot shows the course management interface. The left sidebar contains a menu with the following items: MINIMIZE MENU, ГрГУ имени Янки Купалы: миссия, история, структура, Участники, Банк вопросов, Управление курсом (highlighted with a red arrow), Оценки, В начало, Личный кабинет, Календарь, Личные файлы, and Администрирование. The main content area displays the course title 'ГрГУ имени Янки Купалы: миссия, исто...' and a breadcrumb trail: В начало > Курсы > ГрГУ имени Янки Купалы: миссия, и... Below this, the 'Управление курсом' section is active, showing a list of actions: Редактировать настройки, Завершить редактирование, Фильтры, Настройка журнала оценок, Резервное копирование (highlighted with a red arrow), Восстановить, Импорт, Опубликовать, Очистка, and Хранилища.

или нажмите на кнопку , в правом верхнем углу экрана нажмите на шестеренку, затем выберите пункт «Резервное копирование».



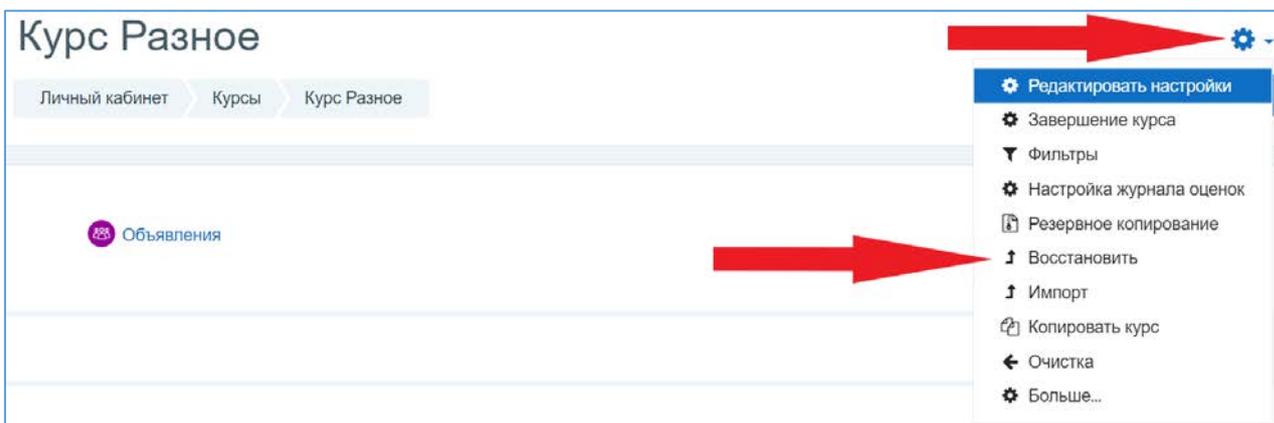
Откроется страница резервного копирования курса. Рекомендуем не менять настройки и нажать кнопку [Переход к конечному этапу](#). Создание резервной копии займёт некоторое время в зависимости от размера курса. По окончании нажмите «Продолжить». Откроется страница файлов резервных копий с сохранённым архивом курса.



Требуется сохранить этот файл на локальный диск («кликнуть» мышкой по ссылке «Скачать»). По умолчанию в любом браузере файлы сохраняются в папку «Загрузки».

Когда резервная копия курса создана и сохранена следует перейти к следующему этапу.

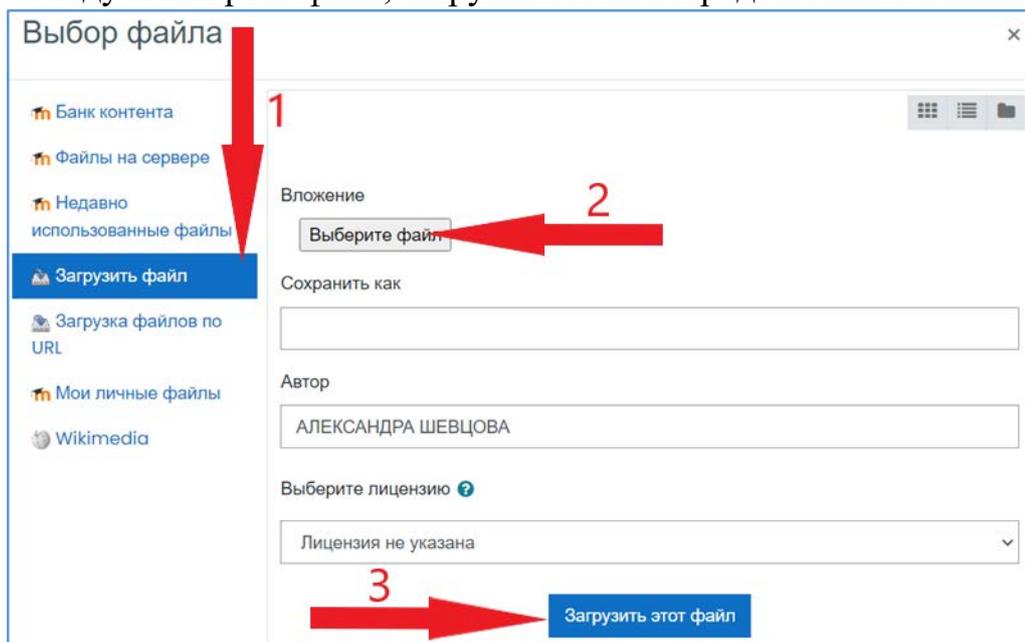
Зайдите на образовательный портал в новой версии edu.grsu.by. Откройте на новом образовательном портале тот курс, куда нужно восстановить созданную резервную копию. В настройках курса выбрать пункт «Восстановить».



Откроется окно «Импорт файла резервной копии»



Далее следует выбрать файл, загрузив его непосредственно с компьютера.



Загрузка возможна также через «Личные файлы» (см. описание ниже). После того, как файл загружен, нажать «Восстановить». Далее нажать «Продолжить». На странице в поле «Восстановить в этот курс» нажать «Продолжить».

1. Подтверждение ▶ 2. **Назначение** ▶ 3. Настройки ▶ 4. Схема ▶ 5. Обзор ▶ 6. Процесс ▶ 7. Завершение

Восстановить в этот курс

Добавить в этот курс

Удалить содержимое этого курса, а затем восстановить

[Продолжить](#)

Восстановить в существующий курс

Добавить в существующий курс

Удалить содержимое существующего курса, а затем восстановить

Выберите курс

Краткое название курса	Полное название курса
<input type="radio"/> Курс Разное	Курс Разное

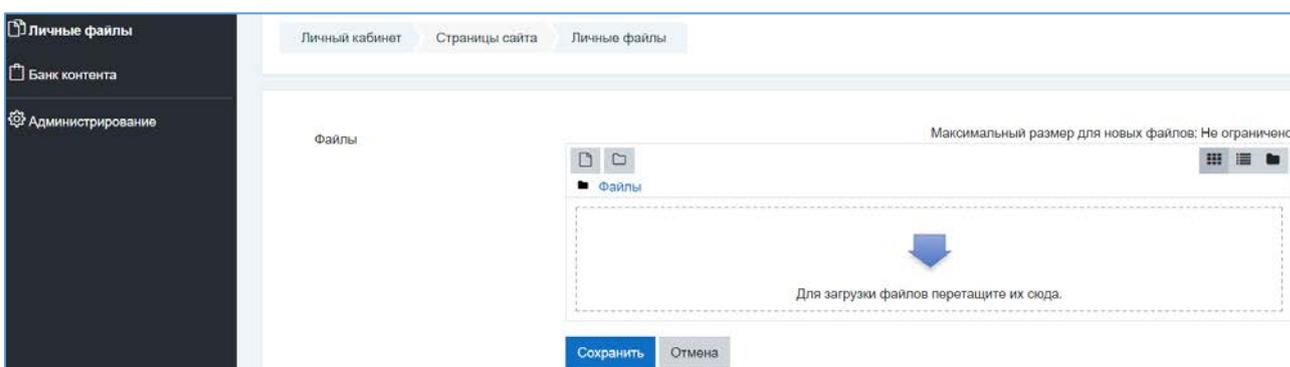
Поиск курса [Найти](#)

[Продолжить](#)

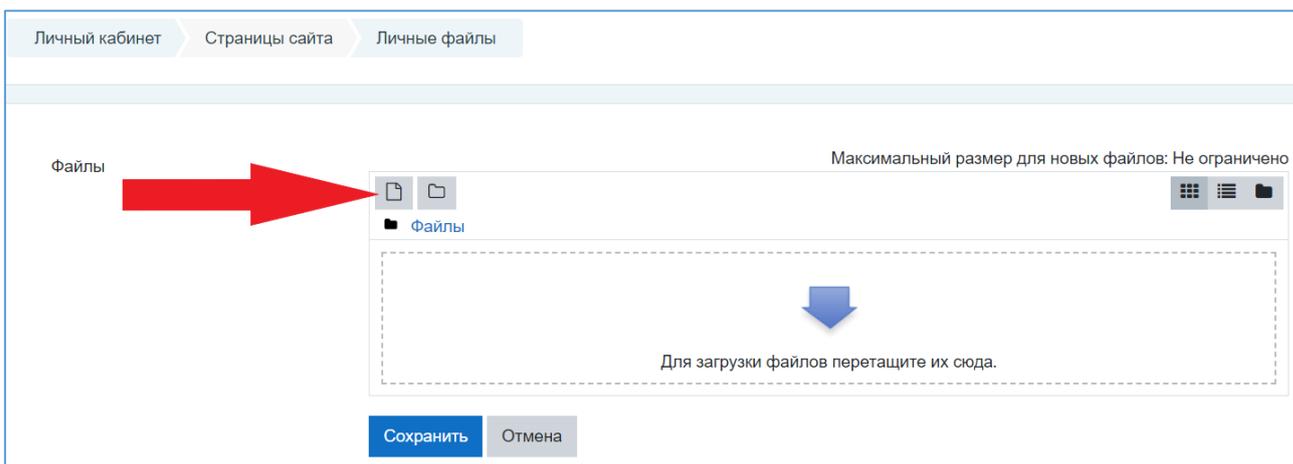
Затем нажать кнопку «Далее». Затем снова нажать кнопку «Далее» и «Приступить к восстановлению». После успешного восстановления, которое может занять некоторое время, нажать «Продолжить». Материалы перенесены.

Загрузка в «Личные файлы».

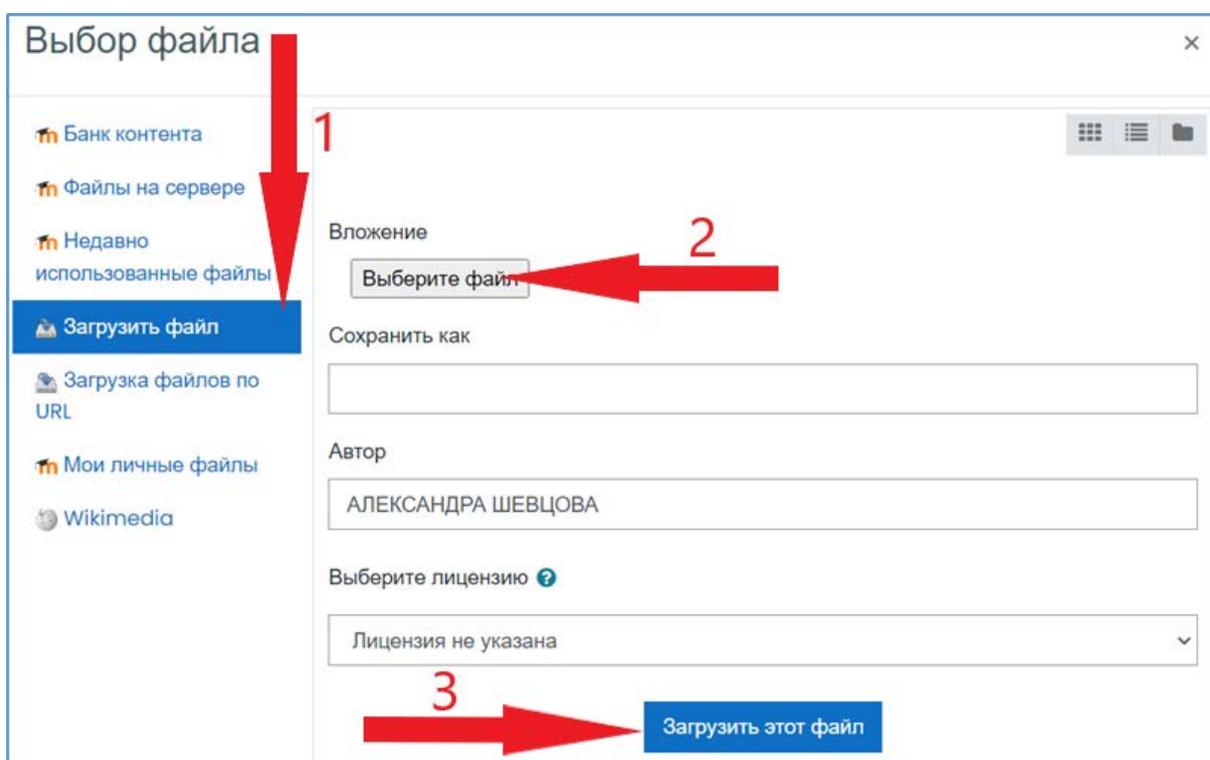
В левом меню выберете пункт «Личные файлы». Откроется окно следующего вида:



Сохранённый на компьютер архив курса можно перетащить в область для загрузки файлов или указать путь для открытия файла, нажав на первую кнопку над словом «Файлы».



Выберете нужный файл и нажмите «Загрузить файл».



Личные файлы доступны для всех Ваших курсов.